



Deportes

## Asistente de Deportes

### Requisitos:

- Estudiante avanzado de la Licenciatura en Educación Física o contar con formación técnica vinculada al deporte o la recreación.
- Conocimientos en diversas disciplinas deportivas, como vóleybol, básquetbol, fútbol, hándbol, hockey y deportes alternativos.
- Experiencia o formación en actividades recreativas.
- Habilidad para el manejo de grupos.
- Manejo de herramientas informáticas: Word, Excel, correo electrónico y Teams.
- No se requiere experiencia laboral previa.

### Objetivo del cargo:

El puesto tiene como principal objetivo asistir al funcionamiento del área deportiva de la universidad.

### Principales tareas a desarrollar:

- Realizar tareas administrativas asociadas al área de Deportes (manejo de planillas, controles, registros, etc.).
- Responder consultas e inquietudes relativas al área a interesados/as.
- Asistir a prácticas y partidos.
- Realizar control de inscripciones.
- Apoyar en la organización y puesta en marcha de encuentros interdeportivos.
- Evaluar y reportar necesidades del área: herramientas, materiales, equipamiento, etc.

**Horas semanales del cargo:** 20 horas en oficina, de lunes a jueves de 18:00 a 22:00. Dos horas en la mañana de los viernes, fuera de oficina, para asistir a partidos y/o prácticas.

Buscamos una persona que disfrute del trabajo en equipo, con autonomía y orientación a la excelencia en un entorno dinámico y desafiante.

Si te interesa formar parte del equipo de Deportes de la Universidad ORT Uruguay, envíanos tu CV.

Las postulaciones serán evaluadas y nos pondremos en contacto para una entrevista con quienes cuenten con un perfil acorde al puesto .

Todas las postulaciones serán tratadas con absoluta confidencialidad.

Solicitamos a los interesados enviar su currículum vitae a [rrhseleccion@ort.edu.uy](mailto:rrhseleccion@ort.edu.uy)

**Ley N° 19.691:** Este proceso de selección se encuentra comprendido en el marco de la Ley N.º 19.691 y su decreto reglamentario N.º 73/019.